

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-7-1-25 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-101-2026 ✓
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gloria Sanic Morales
NIT de la persona contratista:		25373188 ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar: quince mil quetzales exactos.		Q15,000.00
Prestados en:		Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural.

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-7-1-25, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo profesional en la recopilación de información de los cuatro pueblos Maya, Xinka, Garífuna y Ladino para la elaboración de estrategias y propuestas de desarrollo rural dirigidas al Ministerio en el marco de su competencia.

❖ ACTIVIDAD:

Apoye el desarrollo de la segunda reunión coordinada por la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala (CODISRA) con el propósito de avanzar hacia su implementación efectiva. Este espacio se enmarca en la 8ª evaluación periódica del Estado de Guatemala ante el CERD (noviembre 2025) y responde a la necesidad de fortalecer la articulación interinstitucional para el cumplimiento de los compromisos internacionales en materia de derechos humanos,

RESULTADO:

En dicha mesa interinstitucional fue presentada una herramienta técnica orientada al monitoreo de las acciones estratégicas que implementan las instituciones del Estado en respuesta a las recomendaciones emitidas por el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial (CERD). En ese sentido, es importante destacar que las recomendaciones del CERD constituyen compromisos internacionales asumidos por el Estado de Guatemala, cuya atención es de carácter obligatorio para las instituciones públicas.

2. Brindar apoyo profesional en la consolidación de los informes que contengan datos estadísticos desagregados por pueblo, comunidad lingüística y sexo de los diferentes programas de proyección social del Ministerio.

❖ ACTIVIDAD:

Apoye la elaboración del plan de acción en el marco del convenio MAGA - CODISRA en las instalaciones de la Comisión, siendo uno de su contenido: Presentación, Antecedentes, Objetivos, Acciones institucionales y cronograma, Metodología, Resultados esperados, Seguimiento y evaluación.

❖ RESULTADO:

Apoyé en la reunión de trabajo para la elaboración del Plan de Acción, con el equipo técnico de la Comisión Presidencial Contra la Discriminación y el Racismo Contra los Pueblos Indígenas en Guatemala -CODISRA-, en el marco del convenio de

cooperación interinstitucional orientado a fortalecer la pertinencia cultural y lingüística en el sector agropecuario, en el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA). Fortalecer la implementación las acciones institucionales orientadas a prevenir y eliminar el racismo y la discriminación racial en el sector agropecuario e hidrobiológico, seguridad alimentaria.

3. Brindar apoyo profesional en los servicios de capacitación y sensibilización, de temas relacionados sobre los derechos de los pueblos indígenas, multiculturalidad, interculturalidad, cosmovisión, racismo, discriminación y temas conexos dirigidos al recurso humano del Ministerio.

❖ **ACTIVIDAD:**

Apoyé la reunión con los representantes de la Mesa Técnica de Pueblos Indígenas del Gabinete Específico de Desarrollo Social.

❖ **RESULTADO:**

Se atendieron, así como Proceso de Diálogo Presidencial con Autoridades Indígenas Ancestrales y el Informe de Percepción institucional "Luchando contra el Racismo y la Discriminación Racial, una breve mirada desde la institucionalidad pública".

ACTIVIDAD:

Participe en el llenado de la herramienta técnica orientada al monitoreo de las acciones estratégicas que implementan las instituciones del Estado en respuesta a las recomendaciones emitidas por el Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial (CERD) en la Mesa de Coordinación Interinstitucional, para la Elaboración de Informes Internacionales.

❖ **RESULTADO:**

Se dio seguimiento a las recomendaciones del CERD que constituyen compromisos internacionales asumidos por el Estado de Guatemala, cuya atención es de carácter obligatorio para las instituciones públicas. La referida herramienta se completó por las instituciones del Estado. Siendo una de las acciones de la Mesa para la Elaboración de Informes Internacionales de la Comisión Presidencial contra la Discriminación y el Racismo contra los Pueblos Indígenas en Guatemala (CODISRA), en cumplimiento de su función de Elaborar informes que el Estado de Guatemala debe presentar en materia indígena ante Organismos Internacionales, continúa con el desarrollo de la Mesa de Coordinación Interinstitucional.

❖ **ACTIVIDAD:**

Apoyé en la conferencia sobre los Derechos de las Mujeres Indígenas, y la presentación de las Demandas de las Mujeres Indígenas en la capacitación: Derechos Específicos de los Pueblos Indígenas.

❖ **RESULTADO:**

Se promocionó la participación activa de la mujer indígena y campesina, con relación al desarrollo rural intercultural, para su inclusión dentro de las diferentes actividades del MAGA con representantes de: Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones -VISAR-, Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos, Dirección de Sanidad Vegetal Dirección de Sanidad Animal, Dirección de Inocuidad, Dirección de Normatividad de la Pesca y Acuicultura. Viceministerio Encargado Asuntos de Petén. Dirección de Desarrollo Agropecuario, Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo. Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.

❖ **ACTIVIDAD:**

Apoyé el Taller sobre los Instrumentos Nacionales e Internacionales sobre los Derechos Humanos de los Pueblos Indígenas, con la participación de las Direcciones de VISAR del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- Y del Viceministerio Encargado Asuntos de Petén.

❖ **RESULTADO:**

Se presento los Derechos Humanos de los Pueblos Indígenas, ante el Equipo del VISAR, del Viceministerio Encargado Asuntos de Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-.

4. Brindar apoyo profesional en la participación como enlace con instancias que promueven los derechos de los pueblos indígenas, para la vinculación de acciones tomando en cuenta la pertinencia cultural de los pueblos indígenas en el Ministerio.

❖ **ACTIVIDAD:**

Apoyé las reuniones de coordinación con instituciones gubernamentales, organizaciones campesinas, rurales y de mujeres de los Pueblos Maya, Garífuna y Xinka.

❖ **RESULTADO:**

Se elaboraron documentos, propuestas con enfoque intercultural, con instituciones gubernamentales, organizaciones campesinas, rurales y de mujeres de los Pueblos Indígenas.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

❖ **ACTIVIDAD:**

Apoyé el seguimiento del Caso SEPUR ZARCO, de las Mujeres Achí y Mujeres de Rancho Bejuco, seguimiento por las mujeres transformando el mundo y por la Cooperación Internacional, específicamente por ONU MUJERES.

❖ **RESULTADO:**

Se llevaron a cabo reuniones de la Organización de Mujeres de Sepur Zarco, con el objetivo de dar seguimiento emitido 18 medidas de reparación digna y transformadora que, al ser acatadas por la institucionalidad, se busca la satisfacción de las víctimas y la no repetición de los hechos en el conflicto armado interno.

F. 
Gloria Sanic Morales
DPI: 2463 91014 0406




FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO

Ing. María Fernanda Rivera Dávila
MINISTRA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN